

## TP Gestionnaire de Paie

### Description

#### Champs de Méta

- Prerequis :**
- Assurer la gestion des variables et paramètres de la paie
  - Assurer la tenue et le suivi du dossier social de l'entreprise
  - Assurer la production de la paie et élaborer les données de synthèse
- Programme De La Formation :**
- Analyse et tenue de la gestion des informations liées aux relations de travail
  - Collecte des informations et traitement des événements liés au temps de travail du personnel
  - Coordination des relations avec le personnel et les tiers
  - Réalisation et contrôle des bulletins de salaire
  - Établissement et contrôle des déclarations sociales mensuelles, trimestrielles et annuelles
  - Préparation et transmission des données chiffrées de la paie

910 heures au maximum. Le nombre d'heures de formation est déterminé en fonction des besoins et des objectifs attendus.

#### Informations Dates :

- Formation à temps complet, avec période en entreprise
- Ou formation en alternance : Contrat de professionnalisation

#### Informations Public :

- Salariés
- Demandeurs d'emploi
- Particuliers

#### Informations Validation :

- Attestation de fin de formation
- Titre Professionnel de Gestionnaire de paie de niveau III, délivré par le Ministère de l'Emploi