



Alphabétisation

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Développer ses capacités de communication à l'oral et à l'écrit dans le cadre de sa pratique professionnelle

PRE REQUIS

- Test de positionnement

MODALITES D'ACCES A LA FORMATION

- Réunion d'information collective
- Test et entretien individuel

CONTENU PEDAGOGIQUE

- Compréhension et Expression orale :
 - Ecoute et compréhension d'une consigne à l'oral
 - Demande d'information à un collègue ou à un supérieur hiérarchique
 - Prise de note lors d'une conversation téléphonique
 - Participation à une discussion
 - Compréhension et utilisation du vocabulaire professionnel
 - Description d'une situation, d'un dysfonctionnement...
- Compréhension et Expression écrite :
 - Identification de la nature et de la fonction d'un document
 - Lecture, compréhension et application d'une consigne écrite
 - Lecture et compréhension de documents professionnels (instructions, notices d'utilisation, bon de commande, tableaux, pictogrammes, plannings...)
 - Transmission d'information par écrit – rédaction d'une note...

MODALITES PEDAGOGIQUES

- Apports théoriques et pratiques, mise en situation
- Personnalisation du parcours de formation

MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

- Evaluations à mi parcours et en fin de formation
- Attestation de formation
- Présentation des candidats au DILF/DELFF

DUREE TOTALE DE LA FORMATION

Durée : à définir / personnalisation du parcours de formation

DATES ET LIEUX DE LA FORMATION

Date : nous consulter

Lieu de la formation : sites de Boulogne Billancourt et Montrouge

CRITERES QUALITE

Taux de réussite aux examens : 100%

Taux de satisfaction des stagiaires : 100%

Taux d'insertion professionnelle :

- A 3 mois : NC
- A 6 mois : NC

TARIF ET FINANCEMENT

Coût : nous consulter

Formacode : 15235

Eligible au CPF : non **code** : NC

