



# Titre Professionnel GESTIONNAIRE DE PAIE

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Développer les compétences pour être en capacité d'assurer la fonction paie en entreprise
- Assurer la tenue et le suivi du dossier social de l'entreprise
- Assurer la production de la paie et élaborer les données de synthèse
- Valider le titre professionnel de niveau 5 Gestionnaire de Paie
- Etre recruté ou évoluer dans son poste

## PRE REQUIS

- Bonne maîtrise des logiciels bureautique
- Goût pour les chiffres et le droit social
- Bases juridiques, sociales et comptables de niveau 4
- Rigueur et respect des délais et des procédures
- Capacités relationnelles (écoute, respect de la confidentialité et de l'éthique)

## MODALITES D'ACCES A LA FORMATION

- Passation de tests de prérequis des savoirs généraux et des compétences professionnelles
- Entretien de motivation (se munir d'un CV à jour).

## CONTENU PEDAGOGIQUE

- Analyse et tenue de la gestion des informations liées aux relations du travail
- Collecte des informations, traitement des événements liés au temps de travail des salariés
- Coordination des relations avec le personnel et les tiers
- Réalisation et contrôle des bulletins de salaire
- Etablissement et contrôle des données de synthèse à partir de la production des bulletins
- Préparation et transmission des données chiffrées de la paie
- Développement des capacités à intégrer une entreprise et stratégie de recherche d'emploi

## MODALITES PEDAGOGIQUES

- Alternance Centre et Entreprise
- Parcours modulaire individualisé
- Pédagogie active reconstituant l'univers du travail et le contexte de l'activité
- Mobilisation partielle de la formation à distance possible

## MODALITES DE SUIVI ET D'EVALUATION

- Evaluations continues en cours de formation
- Accompagnement à la recherche de stage et d'emploi
- Accompagnement à la réalisation du dossier professionnel

### DUREE TOTALE DE LA FORMATION

**892 heures de formation pour un parcours complet pour les formations financées par Pôle Emploi. Pour autres types de formation, nous contacter.**

738 heures de formation en centre (suivant positionnement)  
154 heures de formation en entreprise

### DATES OU DELAI D'ACCES ET LIEUX DE LA FORMATION

**Session 1 :** du 07/10/2021 au 15/04/2022 (INFREP Orange)  
**Session 2 :** du 29/11/2021 au 08/06/2022 (INFREP Avignon)

#### Délai d'accès :

Entre trois semaines et quatre mois selon la situation du bénéficiaire.  
Entrées et sorties permanentes pour contrats en alternance

### CRITERES QUALITE

Nombre de bénéficiaires par an :  
38

Taux de réussite aux examens par an :  
97 %

Taux de satisfaction des stagiaires par an :  
96 %

Taux de rupture ou d'abandon par an :  
4.5 %

Taux d'insertion professionnelle par an :  
• A 3 mois : 60 %  
• A 6 mois : 80 %

### TARIF ET FINANCEMENT

**Prix de la prestation ou conditions tarifaires :** Financée par Pôle Emploi pour les demandeurs d'emploi si candidature retenue.

Prise en charge par l'OPCO pour les contrats en alternance selon des barèmes différenciés.

Pour tout autre financement, nous contacter.

**Formacode :** 32688

**Eligible au CPE - Qui - Code :** 2439



## EQUIVALENCES, PASSERELLES ET SUITE DE PARCOURS POSSIBLES

Equivalence : BTS Comptabilité et Gestion

Passerelles : Licence professionnelle métiers de la gestion et de la comptabilité

Suite de parcours possibles et Débouché : Gestionnaire de paie- Responsable de Paie

Possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétence : Oui

## RECRUTEMENT

### Informations collectives, tests de recrutements ou entretiens préalables :

Information collective, entretien individuel. Pour les actions financées Pôle Emploi contacter son conseiller Pôle Emploi ou s'inscrire sur son espace personnel.  
Dans les autres cas nous contacter.

## LIEU DE FORMATION ET CONTACTS

INFREP Avignon 14 Avenue de l'Orme Fourchu - 84000  
AVIGNON

INFREP Orange RN7 Centre des Affaires La Violette -  
84100 ORANGE

L'adresse de l'agence de l'INFREP Vaucluse :

510 Avenue Du Comtat Venaissin 84200 CARPENTRAS

Responsable de formation : Stéphanie EMONIN  
MONMEGE

Coordinateur produits Gestion, Comptabilité, Ressources  
Humaines : Arnaud LAMOUCHE

Coordinatrice de l'alternance : Magali THIERRY

## ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Locaux adaptés aux personnes en situation de handicap.  
Référentes Handicap : Noémie REYNARD et Magali THIERRY.

Date de mise à jour : 12 / 10 / 2021